



Via S. Croce 67 - 38122 TRENTO  
T. 0461-213811 - F. 0461-213817  
centrosantachiara@pec.it  
info@centrosantachiara.it

COD. FISC. 96017410224  
PARTITA IVA 01272950229

## **CENTRO SERVIZI CULTURALI SANTA CHIARA REGOLAMENTO PER LA COSTITUZIONE E L'AGGIORNAMENTO DI UN ELENCO DELLE IMPRESE DI FIDUCIA PER, SERVIZI E FORNITURE IN ECONOMIA**

### **1) Oggetto e finalità.**

1.1. Il Centro Servizi Culturali Santa Chiara intende istituire un elenco di operatori economici di fiducia, per l'affidamento dei lavori, dei servizi e delle forniture, suddivisi per le categorie di attività individuate dalla Stazione Appaltante sulla base delle prestazioni che dovrà acquisire (di seguito denominato anche "Albo").

1.2. Il presente documento, con i relativi allegati che ne formano parte essenziale ed integrante, costituisce il Regolamento per la formazione e la gestione dell'Albo.

1.3. Il Regolamento disciplina l'istituzione, fissa i criteri per l'iscrizione e stabilisce le modalità di utilizzo, nonché i meccanismi di aggiornamento dell'Albo.

1.4. L'Albo costituisce lo strumento di identificazione delle imprese qualificate e ritenute idonee ad effettuare forniture di lavori, di beni e di servizi in favore del Centro Servizi Culturali Santa Chiara nel rispetto dei principi di non discriminazione, parità di trattamento, proporzionalità e trasparenza nell'attività contrattuale sotto soglia comunitaria.

1.5. Le Imprese iscritte all'Albo saranno selezionate secondo le modalità che saranno indicate nel presente Regolamento, nel rispetto del principio di rotazione.

1.6. Resta ferma la facoltà del Centro Servizi Culturali Santa Chiara di non ricorrere alle imprese iscritta all'Albo, o di ricorrervi parzialmente, nelle seguenti ipotesi:

1.6.1. quando si tratti di forniture di beni e servizi che, per la loro peculiarità tecnica o qualitativa o di contenuto artistico o per il grado di specializzazione e/o organizzazione richiesta, non rendano possibile l'utilizzazione dell'Albo;

1.6.2. qualora il Centro Servizi Culturali Santa Chiara sulla base delle proprie conoscenze di mercato, ritenga utile ampliare la concorrenzialità rispetto alle imprese iscritte, invitando o interpellando anche altri soggetti ritenuti idonei;

1.7. L'Albo viene costituito in attuazione della Delibera del Consiglio di Amministrazione di data 21 febbraio 2020.

### **2) Struttura dell'Albo.**

2.1. L'Albo è suddiviso in categorie di specializzazione, a loro volta ripartite in classi di importo come di seguito indicato:

– Classe I: fino a € 39.999,99.=

– Classe II: da € 40.000,00.= fino alla soglia di cui all' art 35 del D.Lgs 50 /2016 comma 1 lettera c.

– Classe III: importo superiore alla soglia europea.

2.2. Gli elenchi delle categorie di specializzazione riportate e delle classi sono riportati nell'allegato A quale parte integrante e sostanziale.

2.3. Le categorie di specializzazione e le classi per le quali l'impresa chiederà l'iscrizione dovranno essere coerenti con l'oggetto sociale e con l'iscrizione al Registro delle Imprese ed alla camera di commercio e con i requisiti relativi al fatturato.

2.4. L'iscrizione può essere richiesta per più categorie di specializzazione e per diverse classi.

*Bordo*



Via S. Croce 67 - 38122 TRENTO  
T. 0461-213811 - F. 0461-213817  
centrosantachiara@pec.it  
info@centrosantachiara.it

COD. FISC. 96017410224  
PARTITA IVA 01272950229

2.5. L'Albo potrà essere modificato e/o integrato in funzione delle mutate esigenze, in base a formale decisione del Centro Servizi Culturali Santa Chiara.

### **3) Contenuto dell'albo**

3.1. L'Albo viene redatto su supporto informatico e cartaceo e contiene le seguenti informazioni:

3.1.1 numero progressivo assegnato in base all'ordine di arrivo delle domande di iscrizione (numero del protocollo generale del Centro Servizi Culturali Santa Chiara) per ogni categoria di specializzazione;

3.1.2 denominazione e ragione sociale dell'operatore economico;

3.1.3 codice fiscale e partita IVA;

3.1.4 numero di iscrizione al Registro Imprese;

3.1.5 sede legale e sede amministrativa (se diversa da quella legale);

3.1.6 nominativo/i del/i legale/i rappresentante/i;

3.1.7 numero e data di protocollo della richiesta di iscrizione;

3.1.8 numero di telefono/indirizzo mail, indirizzo pec e sito web.

### **4) Pubblicazione**

4.1. Il presente Regolamento ed ogni sua modifica ed integrazione vengono pubblicati sul sito web [www.centrosantachiara.it](http://www.centrosantachiara.it) in apposita sezione.

4.2. Il presente Regolamento, il fac-simile della domanda di iscrizione e l'elenco alfabetico degli operatori economici iscritti all'Albo rimangono pubblicati e sono sempre consultabili sul sito web [www.centrosantachiara.it](http://www.centrosantachiara.it).

### **5) Soggetti ammessi alla presentazione della richiesta di iscrizione**

5.1 Possono essere ammessi all'iscrizione i soggetti di cui alla art.45 del D.Lgs. 50/2016 e precisamente: gli imprenditori individuali, anche artigiani, le società commerciali, le società cooperative; i consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro costituiti a norma della legge 25 giugno 1909, n. 422, e successive modificazioni, e i consorzi tra imprese artigiane di cui alla legge 8 agosto 1985, n. 443; i consorzi stabili, costituiti anche in forma di società consortili ai sensi dell'articolo 2615-ter del codice civile, tra imprenditori individuali, anche artigiani, società commerciali, società cooperative di produzione e lavoro, secondo le disposizioni del D.Lgs. 50/2016.

5.2. I consorzi di cui art 47 del D.Lgs. 50/2016 potranno presentare domanda di iscrizione in nome e per conto del consorzio medesimo, oppure indicando espressamente all'atto dell'iscrizione per quali tra le consorziate è richiesta l'iscrizione.

### **6) Adempimenti per l'iscrizione**

6.1. Ogni impresa per conseguire l'iscrizione nell'Albo dovrà presentare apposita domanda, redatta utilizzando il modello allegato, contenente tutte le informazioni richieste secondo le modalità e con le norme indicate dal presente Regolamento.

Bordo



Via S. Croce 67 - 38122 TRENTO  
T. 0461-213811 - F. 0461-213817  
centrosantachiara@pec.it  
info@centrosantachiara.it

COD. FISC. 96017410224  
PARTITA IVA 01272950229

6.2. Le domande di iscrizione dovranno essere redatte in lingua italiana, sottoscritte dal legale rappresentante dell'impresa e presentate **UTILIZZANDO ESCLUSIVAMENTE IL "Modello di iscrizione" allegato al presente regolamento alla lettera B quale parte integrante e sostanziale e disponibile sul sito del Centro Servizi Culturali Santa Chiara. In caso di mancato utilizzo del modello LA DOMANDA NON SARA' ESAMINATA.**

6.3. La domanda di iscrizione dovrà essere recapitata tramite l'invio con posta elettronica certificata all'indirizzo pec: [centrosantachiara@pec.it](mailto:centrosantachiara@pec.it) entro il giorno **5 luglio 2020**.

La domanda di iscrizione dovrà essere sottoscritta digitalmente, pena il rigetto dell'istanza;

6.4 E' vietata:

6.4.1 la presentazione di più domande per la medesima categoria di specializzazione;

6.4.2 la presentazione di domanda di iscrizione da parte di soci, amministratori, ovvero dipendenti o collaboratori a progetto, che rivestano una qualsiasi delle predette funzioni in altre società che abbiano già presentato domanda di iscrizione all'Albo. Solo in caso di società di capitali, è ammissibile la comunanza di uno o più soci tra due soggetti richiedenti l'iscrizione all'Albo, purché tra gli stessi soggetti non intercorra un rapporto di collegamento o controllo ai sensi dell'art. 2359 Cod. Civ.

6.4.3 la presentazione di domanda per la medesima categoria di specializzazione da parte delle consorziate autonomamente allorquando il consorzio abbia presentato domanda di iscrizione in nome e per conto proprio;

6.4.4 la presentazione di domanda per la medesima categoria di specializzazione da parte della/e consorziata/e indicata/e dal consorzio all'atto di iscrizione allorquando il consorzio abbia presentato domanda di iscrizione indicando espressamente all'atto dell'iscrizione per quali tra le consorziate è richiesta l'iscrizione stessa;

6.4.5 la presentazione di domanda per la medesima categoria di specializzazione quale componente di più consorzi.

6.5. Qualora i soggetti di cui all'art. 5 incorrano in uno dei divieti di cui al presente articolo, ai fini dell'iscrizione all'Albo il Centro Servizi Culturali Santa Chiara prenderà in considerazione la prima istanza pervenuta a protocollo.

## **7) Requisiti per l'iscrizione**

7.1. Requisiti di ordine generale e di idoneità professionale:

Sono ammessi all'Albo gli operatori in possesso sin dalla data di presentazione della domanda dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e ss.mm.

a. che non si trovino in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, o nei cui riguardi non sia in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b. nei cui confronti non sia pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di previste dall'art. 10 della L. 31 maggio 1965, n. 575; l'esclusione e il divieto operano se la pendenza del procedimento riguarda il titolare o il direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società; prevenzione di cui all'art. 3 della legge 27 dicembre 1956 n. 1423 o di una delle cause ostative socio o il direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo, i soci accomandatari o il direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice, gli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o il direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società;

*Bosco*



Via S. Croce 67 - 38122 TRENTO  
T. 0461-213811 - F. 0461-213817  
centrosantachiara@pec.it  
info@centrosantachiara.it

COD. FISC. 96017410224  
PARTITA IVA 01272950229

c. nei cui confronti non sia stata pronunciata sentenza di condanna passata in giudicato, o emesso decreto penale di condanna divenuto irrevocabile, oppure sentenza di applicazione della pena su richiesta, ai sensi dell'art. 444 c.p.p. per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità che incidono sulla moralità professionale; è comunque causa di esclusione la condanna, con sentenza passata in giudicato, per uno o più reati di partecipazione a un'organizzazione criminale, corruzione, frode, riciclaggio, quali definiti dagli atti comunitari citati all'art. 45, paragrafo 1, direttiva Ce 2004/18; l'esclusione e il divieto operano se la sentenza o il decreto sono stati emessi nei confronti: del titolare o del direttore tecnico, se si tratta di impresa individuale; del socio o del direttore tecnico, se si tratta di società in nome collettivo; dei soci accomandatari o del direttore tecnico se si tratta di società in accomandita semplice; degli amministratori muniti di poteri di rappresentanza o del direttore tecnico, se si tratta di altro tipo di società o consorzio. In ogni caso l'esclusione e il divieto operano anche nei confronti dei soggetti cessati dalla carica nel triennio antecedente la domanda di iscrizione, qualora l'impresa non dimostri di aver adottato atti o misure di completa dissociazione della condotta penalmente sanzionata; resta salva in ogni caso l'applicazione dell'art. 178 c.p. e dell'art. 445, co. 2 c.p.p.. Relativamente a questi ultimi, dovranno essere indicati nel Mod. A i nominativi e i relativi dati anagrafici, e se a carico degli stessi risultino o meno le sentenze di condanna indicate nell'art. 38 del D.Lgs.163/06;

d. che non abbiano violato il divieto di intestazione fiduciaria posto all'art. 17 della L. 19 marzo 1990, n. 55;

e. che non abbiano commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e a ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f. che non abbiano commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate dal Centro o che non abbiano commesso un errore grave nell'esercizio della loro attività professionale accertato con qualsiasi mezzo di prova da parte del Centro;

g. che non abbiano commesso violazioni definitivamente accertate, rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse, secondo la legislazione italiana;

h. che nell'anno antecedente la domanda di iscrizione non abbiano reso false dichiarazioni in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

i. che non abbiano commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali, secondo la legislazione italiana;

l. in regola con gli obblighi di assunzioni obbligatorie di cui alla Legge 12 marzo 1999, n. 68.

m. nei cui confronti non sia stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, co. 2, lett.c) del D. Lgs. 8 giugno 2001, n. 231 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione, compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'articolo 36-bis, co. 1, del D.L. 4 luglio 2006, n. 223, convertito con modificazioni, dalla L. 4 agosto 2006, n. 248;

n. nei cui confronti non sia stata applicata la sospensione o la decadenza dell'attestazione SOA per aver prodotto falsa documentazione o dichiarazioni mendaci, risultanti dal casellario informatico dell'Autorità;

o. nei cui confronti non sussistano i divieti di cui all' articolo 38, comma 1, lett. M - ter del Codice;

p. iscritti nel registro della camera di commercio, industria, artigianato e agricoltura o nel registro delle commissioni provinciali per l'artigianato, o presso i competenti ordini professionali (qualora si tratti di organismi tenuti a detti obblighi);

q. iscritti in appositi albi professionali, qualora la fornitura o il servizio richiedano l'iscrizione obbligatoria in detti albi.

V. Bodo



Via S. Croce 67 - 38122 TRENTO  
T. 0461-213811 - F. 0461-213817  
centrosantachiara@pec.it  
info@centrosantachiara.it

COD. FISC. 96017410224  
PARTITA IVA 01272950229

r. in caso di consorzio i requisiti di cui sopra devono essere posseduti dal consorzio e da ciascuna delle imprese consorziate.

s. in possesso sin dalla data di presentazione della domanda di regolare iscrizione al Mepat.

t. per le attività di fornitura e posa in opera, in possesso sin dalla data di presentazione della domanda dei requisiti di idoneità tecnico-professionale come previsto dall'Art. 26 Comma 1 lettera A Dlg 81/08 per i contratti d'appalto, d'opera o di somministrazione, oppure dell'idoneità tecnico-professionale come previsto nell'allegato XVII punto 1 e punto 2 Dlg 81/08 nei casi descritti[R07] nell'allegato n.10 del Dlg 81/08.

## 7.2. Requisiti di ordine speciale

Sono ammessi all'Albo gli operatori in possesso sin dalla data di presentazione della domanda dei requisiti di capacità economico-finanziaria e tecnico-professionale indicati nel modello di iscrizione:

### 7.2.1. Requisiti relativi alla capacità economico finanziaria

a. Fatturato Globale: Il fatturato globale conseguito negli ultimi tre esercizi antecedenti la data di presentazione della domanda di iscrizione, deve essere almeno pari al 100% della somma delle classi di importo (intese come valore massimo) per le iscrizioni richieste nelle varie categorie. (per esempio: qualora si chieda l'iscrizione per classe 3 delle categorie 3.01 e 3.02 il fatturato globale deve essere almeno pari a 386.000,00 euro). Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice il requisito del fatturato globale deve essere posseduto integralmente dal consorzio che chiede l'iscrizione. Per gli operatori economici che abbiano iniziato l'attività da meno di tre anni i requisiti di fatturato devono essere rapportati al periodo di attività  $[(\text{fatturato richiesto}/3) \times \text{anni di attività}]$ .

b. Idonee referenze bancarie: Le idonee referenze bancarie sono comprovate con dichiarazione di almeno due istituti di credito operanti negli stati membri della UE o intermediari autorizzati ai sensi del d.lgs. 1 settembre 1993 n. 385. Se l'operatore richiedente non è in grado per giustificati motivi, ivi compreso quello concernente la costituzione o l'inizio dell'attività da meno di tre anni, di presentare le referenze richieste, può provare la propria capacità economico-finanziaria mediante qualsiasi altro documento considerato idoneo dal Centro.

Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice, le referenze bancarie devono essere possedute dal consorzio che chiede l'iscrizione.

### 7.2.2. Requisiti di capacità tecnico-professionale

a. Servizi Analoghi: Avvenuta esecuzione di contratti di servizi o di forniture per categoria analoga a quella per la quale si richiede l'iscrizione, effettuati negli ultimi tre anni (36 mesi) antecedenti la data di presentazione della domanda di iscrizione, per un importo complessivo - IVA esclusa - almeno pari alla classe d'importo (intesa come valore massimo) di ciascuna delle categorie per la quale si richiede l'iscrizione all'elenco. (per esempio: qualora si chieda l'iscrizione per classe 3 delle categorie 3.01 e 3.02 occorre dimostrare di aver svolto servizi analoghi alla categoria 3.01 per almeno 193.000,00 euro e alla categoria 3.02 per almeno 193.000,00 euro).

Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice il requisito di cui al presente paragrafo può essere posseduto cumulativamente dal consorzio che chiede l'iscrizione.

b. Servizio di Punta: Avvenuta esecuzione di un servizio o di una fornitura analoga a quello/a descritti nella categoria di specializzazione (servizio "di punta"), effettuato negli ultimi 3 anni (36 mesi) antecedenti la data di presentazione della domanda, nella misura - IVA esclusa - pari a:

*Bordo*



Via S. Croce 67 - 38122 TRENTO  
T. 0461-213811 - F. 0461-213817  
centrosantachiara@pec.it  
info@centrosantachiara.it

COD. FISC. 96017410224  
PARTITA IVA 01272950229

- 0,75 volte il valore della classe di importo (inteso come valore massimo) per la quale si richiede l'iscrizione per ciascuna categoria; (per esempio: qualora si chieda l'iscrizione alla classe 3 della categoria 3.01 il servizio di punta deve essere pari ad almeno 144.750,00 euro) ovvero, in alternativa:

- due servizi i cui importi sommati - IVA esclusa - sono pari al valore della classe d'importo (inteso come valore massimo) per la quale si richiede l'iscrizione per ciascuna categoria; (per esempio: qualora si chieda l'iscrizione alla classe 3 della categoria 3.01 la somma dei due servizi di punta deve essere pari ad almeno 193.000,00 euro).

ovvero, in alternativa

- tre servizi per un importo complessivo - IVA esclusa - non inferiore a 1,30 volte il valore della classe di importo (inteso come valore massimo) per la quale si richiede l'iscrizione per ciascuna categoria (per esempio: qualora si chieda l'iscrizione alla classe 3 della categoria 3.01 la somma dei tre servizi di punta deve essere pari ad almeno 250.900,00 euro)

In caso di consorzi, ogni singolo appalto di cui al presente paragrafo deve essere stato eseguito integralmente da uno qualsiasi dei consorziati.

c. Struttura organizzativa - organico medio annuo: Dimostrazione dell'utilizzo negli ultimi tre anni di un numero medio annuo di dipendenti comprendente soci attivi, dipendenti, consulenti con contratto di collaborazione continuativa su base annua, pari ad almeno:

- 1 unità per le classi di importo 1 e 2
- 2 unità per la classe di importo 3.

Per i soggetti di cui all'art. 34, comma 1, lettere b) e c) del Codice il requisito di cui al presente paragrafo deve essere posseduto integralmente dal consorzio che chiede l'iscrizione.

7.3. Le imprese iscritte potranno in qualsiasi momento essere invitate a documentare il possesso e la permanenza del possesso dei requisiti dichiarati con la domanda di iscrizione.

7.4. Le imprese iscritte sono tenute a comunicare tempestivamente al Centro Servizi Culturali Santa Chiara qualsiasi variazione intervenuta in relazione al possesso dei requisiti dichiarati con la domanda di iscrizione, pena l'immediata cancellazione dall'Albo, ai sensi del successivo articolo 10. Tale comunicazione, debitamente sottoscritta, deve essere effettuata, a mezzo posta elettronica certificata, non oltre 30 (trenta) giorni dal verificarsi delle variazioni stesse. Dette variazioni possono comportare una modifica d'ufficio dell'iscrizione, anche in mancanza di una richiesta di parte.

7.5. Il Centro Servizi Culturali Santa Chiara si riserva la facoltà di effettuare controlli a campione ed in qualsiasi momento sulle dichiarazioni rese dalle imprese iscritte all'Albo (almeno 30% annuo).

## **8) Esame e valutazione delle domande di iscrizione**

8.1. Il Responsabile Unico del Procedimento (di seguito denominato per brevità "RUP") deciderà, previa verifica della regolarità della documentazione prodotta, sull'accoglimento o rigetto dell'istanza, avvalendosi dell'ausilio di un gruppo di lavoro di volta in volta costituito.

8.2. Il RUP, esaminate le istanze e la documentazione pervenuta, in caso di esito positivo assegnerà l'iscrizione per la/e categoria/e e sottocategoria/e e classe di importo richieste.

8.3. Dell'esito dell'esame sarà data formale comunicazione all'interessato nei successivi trenta giorni.

8.4. In caso di rigetto dell'istanza la comunicazione formale all'interessato verrà effettuata entro e non oltre trenta giorni dalla decisione assunta.

*Bordo*



8.5. Per le domande che in sede di istruttoria risultassero incomplete e/o irregolari il RUP potrà invitare le imprese all'integrazione o regolarizzazione delle stesse, entro un termine massimo di giorni 15 (quindici) dal ricevimento della comunicazione. In caso di mancata presentazione, nei termini indicati, della documentazione richiesta ad integrazione, regolarizzazione e/o chiarimento dell'istanza presentata, la domanda non verrà esaminata.

## **9) Aggiornamento dell'Albo.**

9.1. L'Albo ha carattere aperto ed è revisionato con cadenza almeno annuale.

9.2. Tutti coloro che sono in possesso dei requisiti possono richiedere l'iscrizione per tutta la durata dell'Albo medesimo; le domande di iscrizioni verranno esaminate dal 1 gennaio al 31 gennaio dell'anno successivo.

9.3. L'iscrizione all'Albo ha validità, per il primo anno, sino al 31 dicembre dell'anno nel corso del quale la stessa è richiesta. Negli anni successivi le imprese iscritte all'Albo sono tenute, pena la cancellazione dall'Albo stesso, a confermare espressamente il possesso dei requisiti richiesti per l'iscrizione, entro il 31 gennaio dell'anno di riferimento e con le modalità prescritte dall'art. 6.

9.4. Qualora entro la data del 31 gennaio dell'anno di riferimento l'impresa iscritta nell'Albo non confermi il possesso dei requisiti così come indicato nel comma precedente, la stessa verrà cancellata dall'Albo perdendo il diritto al numero progressivo di iscrizione e, per essere nuovamente inserita nell'Albo, dovrà presentare domanda di iscrizione ex-novo.

9.5. Dell'eventuale cancellazione dall'Albo verrà data comunicazione all'interessato.

## **10) Cancellazione dall'Albo**

10.1. La cancellazione dall'Albo è disposta nei seguenti casi:

a. cessazione attività;

b. mancata conferma del possesso dei requisiti di iscrizione entro il 31 gennaio per l'annodi riferimento;

c. sopravvenuta mancanza di uno dei requisiti, di cui ai precedenti articoli, accertata d'ufficio o comunicata dall'interessato;

d. mancata tempestiva comunicazione alla Stazione Appaltante di eventuale perdita e/o modifica dei requisiti di iscrizione all'Albo;

e. quando l'iscritto sia incorso in accertata e grave negligenza o malafede nell'esecuzione di prestazioni in favore della Stazione Appaltante e risultante da atti della stessa;

f. perdurante irregolarità contributiva e previdenziale risultante da n. 2 (due) DURC irregolari consecutivi;

g. quando siano in corso procedure fallimentari o di concordato, salvo il caso di cui all'art. 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942 n. 267;

h. per il verificarsi di un procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione

di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011 o di una delle cause ostative di cui all'art. 67 del D.Lgs. 159/2011;

i. per le imprese che per almeno tre volte nel corso di un triennio non abbiano risposto agli inviti di gara senza fornire adeguata motivazione in merito;

*Boato*



Via S. Croce 67 - 38122 TRENTO  
T. 0461-213811 - F. 0461-213817  
centrosantachiara@pec.it  
info@centrosantachiara.it

COD. FISC. 96017410224  
PARTITA IVA 01272950229

I. su domanda dell'interessato.

10.2. Per grave negligenza si intende, a titolo esemplificativo e non esaustivo:

- segnalazione sul Casellario Informativo delle Imprese presso l'Autorità di Vigilanza per i Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture;
- le violazioni individuate ai sensi dell'articolo 14, comma 1, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81 e successive modificazioni, fermo restando quanto previsto, con riferimento al settore edile, dall'articolo 27, comma 1-bis, del decreto legislativo 9 aprile 2008, n. 81;
- il ritardo nell'esecuzione del contratto che abbia portato per due volte all'applicazione di una penale contrattuale pari o superiore al 3% dell'importo di ciascun contratto;
- risoluzione del contratto per grave inadempimento ai del D.Lgs. 50/2016 e dell'articolo 1453 Cod. Civ.;
- carenze esecutive risultanti dal mancato ottemperamento ad un ordine di servizio.

10.3. In caso di cancellazione dall'Albo, una nuova domanda di iscrizione non può essere presentata prima che sia trascorso un anno dall'avvenuta cancellazione.

10.4. La cancellazione dall'Albo è disposta con provvedimento del RUP.

## **11) Estensione dell'iscrizione**

11.1. L'impresa già iscritta può chiedere l'estensione dell'iscrizione ad altre tipologie di prestazioni e categorie di specializzazione o classi di importo, laddove si dimostri il possesso dei requisiti richiesti all'articolo 7 e corredata dalla relativa documentazione.

11.2. La domanda di estensione dell'iscrizione deve indicare esclusivamente le categorie di specializzazione e le classi d'importo di cui si chiede l'aggiornamento.

11.3. In caso di estensione, resta ferma la scadenza dell'iscrizione in corso.

## **12) Utilizzo dell'Albo**

12.1. L'affidamento dei servizi e delle forniture ai sensi del D.Lgs. 50/2016, art , 52 L.P. 26/93 e 178 D.P.P. 11.05.2012 n. 9-84/Leg., avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento.

### **Affidamenti all'interno della Classe I**

Per gli affidamenti all'interno della Classe I di ciascuna categoria di specializzazione verranno individuati n. 3 operatori economici mediante il criterio della rotazione unica con scorrimento sistematico seguendo l'ordine progressivo di iscrizione. Esaurito il numero di iscritti si procederà partendo dall'inizio utilizzando sempre i medesimi criteri.

### **Affidamenti all'interno della Classe II**

Per gli affidamenti all'interno della Classe II di ciascuna categoria di specializzazione verranno individuati n. 3 operatori economici mediante il criterio della rotazione unica con scorrimento sistematico seguendo l'ordine progressivo di iscrizione. Esaurito il numero di iscritti si procederà partendo dall'inizio utilizzando sempre i medesimi criteri.

*Bodo*





Via S. Croce 67 - 38122 TRENTO  
T. 0461-213811 - F. 0461-213817  
centrosantachiara@pec.it  
info@centrosantachiara.it

COD. FISC. 96017410224  
PARTITA IVA 01272950229

12.2 In ogni caso, in relazione alla Classe I di ciascuna categoria di specializzazione, lo stesso operatore economico non potrà essere affidatario nel corso dello stesso anno di iscrizione all'Albo di più contratti i cui importi, sommati, superino il doppio del limite massimo della relativa classe di importo.

### 12.3 Affidamenti all'interno della Classe II

12.3.1 La stazione appaltante procede all'acquisto di beni e servizi attraverso il mercato elettronico della pubblica amministrazione avvalendosi del mercato elettronico realizzato dalle centrali di committenza di riferimento provinciali.

12.3.2 Fermo restando quanto previsto al precedente paragrafo per gli affidamenti all'interno della classe II, verranno individuati almeno n. 5 operatori economici, se ve ne siano in detto numero iscritti all'Albo, con il sistema del sorteggio con le seguenti modalità:

- per il primo affidamento verrà effettuato un sorteggio tra tutti gli operatori economici iscritti. Qualora il numero degli operatori economici iscritti sia inferiore a 5, verrà operata l'integrazione fino al raggiungimento del numero di 5 con sorteggio tra gli operatori economici iscritti alla classe di importo superiore, se disponibile;

- se nella classe di importo vi siano operatori economici iscritti in numero pari o inferiore a dieci, si procederà all'invito di tutti i soggetti iscritti in tale classe;

- per gli affidamenti successivi al primo si procederà al sorteggio tra gli operatori economici iscritti non invitati ai precedenti affidamenti fino ad esaurimento degli operatori iscritti. Se il numero dei rimanenti operatori economici iscritti nell'Albo risulta inferiore a 5, si sorteggerà tra tutti gli iscritti;

- in ogni caso, gli operatori economici risultati affidatari di contratti non saranno inseriti tra i candidati al sorteggio per l'affidamento successivo all'interno della medesima classe di importo.

12.3.3. In ogni caso, in relazione alla Classe II di ciascuna categoria di specializzazione, lo stesso operatore economico non potrà essere inserito tra i candidati al sorteggio qualora sia già stato affidatario nel corso dell'anno di iscrizione all'Albo di più contratti i cui importi, sommati, superino il doppio del limite massimo della relativa classe di importo.

## 13) Trattamento dati personali

Ai sensi dell'art. 13 del Reg. Ue 2016/679 (GDPR), i dati personali forniti saranno trattati per le finalità e nelle modalità di seguito specificate.

Il trattamento dei dati è finalizzato a:

- adempiere agli obblighi precontrattuali, contrattuali e fiscali derivanti dal rapporto posto in essere;
- adempiere agli obblighi previsti dalla legge, da un regolamento, dalla normativa comunitaria o da un ordine dell'Autorità (come ad es. in materia di antiriciclaggio);
- esercitare i diritti (ad es. dir di difesa) del titolare.

Il conferimento dei dati è facoltativo, resta inteso che l'eventuale mancata o errata comunicazione di una delle informazioni a noi necessarie, può comportare l'oggettiva impossibilità di osservare gli obblighi di legge e/o di contratto connessi al Suo rapporto di lavoro, tra i quali:

- l'impossibilità di garantire la congruità del trattamento dei dati personali ai patti contrattuali per cui esso sia eseguito;

*Bordo*



Via S. Croce 67 - 38122 TRENTO  
T. 0461-213811 - F. 0461-213817  
centrosantachiara@pec.it  
info@centrosantachiara.it

COD. FISC. 96017410224  
PARTITA IVA 01272950229

- la possibile mancata corrispondenza dei risultati del trattamento dei dati personali agli obblighi imposti dalla normativa fiscale, previdenziale, amministrativa o del lavoro cui esso è indirizzato;
- l'impossibilità da parte nostra di adempiere agli obblighi sopra indicati.

La gestione e conservazione dei dati è effettuata mediante archivi cartacei e archivi informatici, utilizzati dal Titolare e/o da terze Società nominate quali Responsabili del trattamento.

Gli archivi informatici sui quali sono archiviati i dati di cui sopra sono ubicati all'interno dell'Unione Europea. I dati personali non sono oggetto di trasferimento al di fuori dell'Unione Europea.

Ove si rendesse necessario, tuttavia, il Titolare avrà facoltà di spostare l'ubicazione dei propri archivi informatici in Paesi extra europei. In tal caso, il Titolare assicura da subito che il trasferimento dei dati extra-Ue avverrà in conformità alle disposizioni di legge applicabili stipulando, se necessario, accordi volti a garantire un livello di protezione adeguato e/o adottando le clausole contrattuali standard previste dalla Commissione Europea.

Il titolare non utilizza in alcun modo processi decisionali automatizzati e/o di profilazione che riguardano i Suoi dati personali.

I dati potranno essere trattati da soggetti appositamente incaricati a trattare i soli dati necessari allo svolgimento dei compiti assegnati dalla scrivente, compiendo su di essi le sole operazioni indispensabili allo svolgimento dei compiti stessi ed in forza di specifici vincoli contrattuali.

I dati potranno essere comunicati a terzi per adempiere ad obblighi di legge, per rispettare ordini provenienti da pubbliche autorità o per esercitare un diritto della Società in sede giudiziaria.

Titolare del trattamento è il CENTRO Servizi Culturali Santa Chiara, in persona del legale rappresentante pro tempore, con sede in 38122 - Trento, via S.Croce,67, tel.0461-213811. Per ogni altra informazione e/o per conoscere l'elenco completo ed aggiornato dei responsabili, ove nominati, è possibile scrivere all'indirizzo: info@centrosantachiara.it

Ai sensi degli articoli 14, 15, 16, 17, 18, 19, 20, 21, e 77 del Regolamento Ue, si informa il Produttore che:

- ha il diritto di chiedere alla Società quale titolare del trattamento l'accesso ai dati personali, la rettifica, la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento, il trasferimento presso altro titolare dei propri dati nei casi previsti;
- le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate su richiesta dell'interessato - salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato - saranno comunicati dalla Scrivente a ciascuno dei responsabili a cui sono stati trasmessi i dati personali;
- ha il diritto di proporre un reclamo al Garante per la protezione dei dati personali, seguendo le procedure e le indicazioni pubblicate sul sito web ufficiale dell'Autorità su [www.garanteprivacy.it](http://www.garanteprivacy.it).

L'esercizio dei diritti non è soggetto ad alcun vincolo di forma ed è gratuito.

Trento, 9 giugno 2020

Il direttore  
Dott. Francesco Nardelli